

Управление образования администрации
Октябрьского муниципального района

ПРИКАЗ

30.12.2016 г.

№ 325

с. Октябрьское

Об утверждении «Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования Октябрьского муниципального района на 2017 год»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», Законом Челябинской области от 29.01.2009 г. № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области», а также повышения эффективности работы и достижения конкретных результатов работы по противодействию коррупции в системе образования Октябрьского муниципального района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования Октябрьского муниципального района на 2017 год, (далее - План).
2. Работникам управления образования администрации Октябрьского муниципального района и руководителям подведомственных образовательных организаций обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Агафонова В.В., 5-23-05



С.В. Мелёхин

УТВЕРЖДЕН
 приказом Управления образования
 администрации Октябрьского
 муниципального района
 от 30.12.2016 г. № 325

«План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования
 Октябрьского муниципального района на 2017 год»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок выполнения
	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальных служащими Управления образования ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
1	Обеспечение предоставления муниципальными служащими Управления образования, руководителями образовательных организаций о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга и несовершеннолетних детей)	специалист по кадрам	до 30 апреля 2017 года
2	Обеспечение предоставления муниципальными служащими Управления образования, руководителями образовательных организаций сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	специалист по кадрам	до 30 апреля 2017 года
3	Размещение на официальном интернет-сайте Администрации Октябрьского муниципального района и Управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Управления образования,	специалист по кадрам (по согласованию с управлением делами администрации Октябрьского муниципального района)	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

	руководителей образовательных организаций а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей			при приеме на муниципальную службу и по мере принятия нормативных правовых актов
4	Разъяснение муниципальным служащим положений законодательства о противодействии коррупции	юрисконсульт, специалист по кадрам		
5	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о намерении муниципальными служащими управления образования, замещающими коррупционно опасные должности, управления образования выполнять иную оплачиваемую работу	Мелёхин С.В., начальник управления образования, специалист по кадрам		
6	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего управления образования к совершению коррупционных правонарушений	Мелёхин С.В., начальник управления образования, специалист по кадрам,		по мере поступления
7	Внесение изменений в должностные обязанности муниципальных служащих в связи с изменениями законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции	специалист по кадрам		по мере внесения изменений в действующее законодательство
8	Участие в повышении квалификации, семинарах, совещаниях, конференциях по вопросам противодействия коррупции	юрисконсульт, специалист по кадрам		в течение года
9	Организация доведения положений	юрисконсульт,		на систематической основе

	законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия	специалист по кадрам	
10	Проведение организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятке	юрисконсульт, специалист по кадрам	на систематической основе
11	Осуществление контроля за организацией работы по противодействию коррупции в подведомственных Управлению образования образовательных организациях	юрисконсульт, специалист по кадрам, руководители структурных подразделений Управления образования	на систематической основе
Выявление причин и условий коррупции, профилактика коррупции			
12	Внесение изменений в перечень коррупционно опасных должностей	специалист по кадрам Управления образования	по мере необходимости
13	Внесение изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в Управлении образования	юрисконсульт	по мере необходимости
Повышение эффективности деятельности Управления образования			
14	Разработка новых административных регламентов и внесение изменений в связи с изменением законодательства в существующие регламенты осуществления муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг).	юрисконсульт, руководители структурных подразделений	по мере необходимости

15	Осуществление контроля за соблюдением условий государственных контрактов (договоров)	руководитель группы	хозяйственной	на постоянной основе
16	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения муниципальных, локальных правовых актов в соответствии с изменениями	юрисконсульт		по мере необходимости
Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Управления образования				
17	Обеспечение эффективного взаимодействия Управления образования с гражданами и организациями	Руководители подразделений	структурных	на систематической основе
18	Освещение в газете «Октябрьская искра» информации деятельности Управления образования	Руководители подразделений	структурных	по мере необходимости
19	Полное и своевременное размещение на официальном сайте Управления образования в сети Интернет информации: - о нормативных, информационных, методических и иных материалах и документах, подготовляемых в соответствии с возложенными на Управление образования функциями и задачами.	Руководители подразделений	структурных	на систематической основе
Мероприятия, направленные на исключение проявлений коррупции при расходовании бюджетных средств				
20	Подготовка плана-графика закупок товаров, работ, услуг	руководитель группы	хозяйственной	в сроки, установленные законодательством
21	Своевременная корректировка плана-графика закупок в соответствии с потребностями	руководитель группы	хозяйственной	по мере необходимости

22	<p>Управления образования</p> <p>Совершенствование контроля за использованием средств областного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляются Управление образования</p>	<p>главный бухгалтер Управления образования</p>	<p>в соответствии с планом Управления образования</p>
<p>Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности</p>			
23	<p>Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в подведомственных образовательных организациях</p>	<p>руководители подведомственных образовательных организаций</p>	<p>на постоянной основе</p>
24	<p>Проведение экспертизы результатов, предусмотренных контрактом на выполнение ремонтных работ, с привлечением экспертов, экспертных организаций на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>руководители подведомственных образовательных организаций</p>	<p>по мере необходимости</p>
25	<p>Осуществление приемки выполненной работы, результатов отдельного этапа исполнения контракта на выполнение ремонтных работ приемочной комиссией в составе не менее пяти человек</p>	<p>руководители подведомственных образовательных организаций</p>	<p>по мере необходимости</p>

26	<p>Организация обучения членов приемочной комиссии по программам повышения квалификации по вопросам выполнения работ по реконструкции и ремонту</p>	<p>руководители подведомственных образовательных организаций</p>	<p>на постоянной основе</p>
27	<p>Организация проведения разъяснительной работы с участием представителей Прокуратуры Октябрьского района с работниками, обучающимися, родителями (законными представителями) по вопросам антикоррупционного законодательства</p>	<p>руководители подведомственных образовательных организаций (по согласованию с Прокуратурой Октябрьского района)</p>	<p>на систематической основе</p>